

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №21 «Ивушка»
города Губкина Белгородской области**

Принято:
Общее собрание коллектива
МАДОУ «Детский сад
комбинированного вида №21
«Ивушка»
Протокол от
29 августа 2022г.
№1

Утверждено:
Заведующий МАДОУ
«Детский сад
комбинированного вида №21
«Ивушка»
Приказ от 01 сентября 2022г.
№214
Е.В. Шнякина



**Положение
о гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и
антитеррористической безопасности
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад комбинированного вида №21 «Ивушка»
города Губкина Белгородской области**

г.Губкин

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 21 «Ивушка» города Губкина Белгородской области (далее - Учреждение).

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности Учреждения по гражданской обороне и антитеррористической безопасности являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный Закон от 12.02.1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (ред. от 02.07.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 14.07.2013 г.);
- Федеральный Закон от 12.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (ред. от 02.07.2013 г. с изменениями, вступившими в силу с 01.09.2013 г.);
- Федеральный конституционный закон от 30.01.2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении»;
- Постановление Правительства РФ от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»;
- Закон РФ от 05.03.1992 г. № 2446-1 «О безопасности» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный Закон от 25.07.1998 г. № 130-ФЗ «О борьбе с терроризмом» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.1999 г. № 1040 «О мерах по противодействию терроризму»;
- Указ Президента РФ от 10.01.2000 г. «О концепции национальной безопасности Российской Федерации»;
- Программа Министерства образования Российской Федерации «Безопасность образовательного учреждения»;
- Письмо Минобразования РФ от 15.10.2001 г. № 42-15/42-11 «О проведении учебных занятий по вопросам противодействия химическому и биологическому терроризму»;
- Постановление губернатора Белгородской области от 25.11.2005 г. № 185 «Об организации работы по обеспечению жизнедеятельности населения области, снижения рисков при чрезвычайных ситуациях, профилактике дорожно-транспортных происшествий, пожаров, безопасности на водных объектах, других происшествий и повышению эффективности обучения учащихся образовательных учреждений области по курсу «Основы безопасности жизнедеятельности».

1.3. Перечень обязательных документов:

- Паспорт антитеррористической защищенности;
- План по противодействию и экстремизму;
- Инструкции;
- Программа обучения работников по ГО и ЧС;
- План основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах;
- План по обеспечению безопасности детей от проявлений терроризма;
- Акты тренировочных эвакуаций (2 раза в год);
- Акты обследования защищенности объекта с массовым пребыванием людей (2 раза в год);
- Акты проверки состояния кровли, чердачных помещений, подвальных помещений (2 раза в год);
- Журнал регистрации инструктажей по ГО и ЧС, антитеррористической безопасности (1 раз в полугодие).

1.4. Управление работой по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении осуществляет начальник штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций (заведующий).

1.5. Заместители начальника штаба ГО и ЧС подчиняются непосредственно начальнику штаба ГО и ЧС.

2. Основные направления организации работы по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической безопасности.

2.1. Основными направлениями работы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям являются:

- в области гражданской обороны – повышение готовности администрации и работников к выполнению возложенных на них задач при угрозе и возникновении войн (вооруженных конфликтов) в условиях применения современных средств поражения;
- в области защиты от чрезвычайных ситуаций – реализация мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, подготовка администрации и работников к действиям при чрезвычайных ситуациях;
- в области защиты от проявлений терроризма - реализация мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций при проявлении терроризма, подготовка администрации и работников к действиям при угрозе террористических актов.

3. Цели и задачи по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении.

3.1. Главной целью организации работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении является обеспечение безопасности детей и работников в процессе их трудовой и образовательной деятельности путем повышения безопасности жизнедеятельности.

3.2 Основными задачами являются:

- обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательной деятельности;
- анализ состояния и разработка нормативно – методической документации по обеспечению безопасности Учреждения (в рамках полномочий);
- организация обучения сотрудников навыкам гражданской обороны, умениям действовать в чрезвычайных ситуациях;
- обследование технического состояния зданий, сооружений;
- организация работы по обеспечению выполнения работниками инструкций по антитеррористической безопасности;
- организация и проведение мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической безопасности по предупреждению и противодействию терроризму среди детей и работников Учреждения, уменьшению поражающих факторов природного и техногенного характера;
- соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, оборудования, приборов и технических средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
- оперативный контроль за состоянием безопасности в Учреждении;
- организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний гражданской обороны и антитеррористической безопасности;
- организация работы с родителями и общественными организациями по вопросам гражданской обороны и антитеррористической безопасности.

4. Структура работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности.

4.1. Непосредственную организацию работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности в Учреждении осуществляет штаб гражданской обороны и антитеррористической безопасности.

4.2. В штаб гражданской обороны и антитеррористической безопасности входят:

- заместитель начальника штаба ГО и ЧС по материально – техническому обеспечению (заведующий хозяйством);
- заместитель начальника штаба ГО и ЧС по учебно – воспитательным вопросам (старший воспитатель);
- заместитель начальника штаба ГО и ЧС по медицинским вопросам (старшая медсестра или лицо ее замещающее).

4.3. В Учреждении создаются невоенизированные формирования ГО:

- Спасательная группа.
- Аварийно-техническая группа.
- Группа связи и оповещения.
- Пункт выдачи средств индивидуальной защиты.
- Группа охраны общественного порядка.
- Отделение пожаротушения.

4.4. Функции сил гражданской обороны учреждения:

- Спасательная группа - отвечает за проведение розыска, извлечение и выноса пораженных, находящихся под завалами, в разрушенных и поврежденных зданиях и сооружениях, оказание пораженным первой медицинской помощи и выноса их к местам погрузки на транспорт, расчистки и вскрытия заваленных защитных сооружений.

- Аварийно - техническая группа - отвечает за обеспечение устойчивой работы технологического и подъемно - транспортного оборудования, обеспечение объекта электроснабжением и осуществление мероприятий по светомаскировке, проведение ремонтных работ на поврежденных коммунальных сетях обеспечивающих жизнедеятельность объекта.

- Группа связи - отвечает за постоянную готовность сил и средств оповещения и связи к выполнению возложенных задач.

- Пункт выдачи средств индивидуальной защиты - отвечает за обеспечение и выдачу средств индивидуальной защиты, приборов РХР (радиационной и химической разведки) и дозиметрического контроля.

Звено по обслуживанию убежищ и укрытий - отвечает за техническое состояние защитных сооружений ГО, их готовность для укрытия работников и воспитанников.

- Группа охраны общественного порядка - отвечает за надежную охрану объекта, поддержание общественного порядка в зонах ЧС во время проведения аварийно спасательных и других неотложных работ (АС и ДНР).

- Отделение пожаротушения - отвечает за обеспечение противопожарной безопасности на объекте.

2.5 Работа по ведению гражданской обороны и антитеррористической безопасности организовывается согласно плану основных мероприятий Учреждения по вопросам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической безопасности.

5. Основные функции работы по гражданской обороне, антитеррористической безопасности.

5.1. Общее собрание коллектива Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы обеспечения безопасной жизнедеятельности работников и детей, принимает программы практических мер по улучшению работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
- заслушивает заведующего Учреждением, ответственного за создание безопасных условий работы сотрудников и пребывания детей в Учреждении, о выполнении плана по организации работы гражданской обороны и антитеррористической безопасности .

5.2. Начальник штаба ГО и ЧС (заведующий):

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательной деятельности в соответствии с действующим законодательством по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами, Уставом Учреждения;
- руководит организацией и ведением гражданской обороны;
- руководит эвакуацией детей и работников в рамках компетенции;
- организовывает и руководит обучением работников Учреждения;

- назначает приказом ответственных лиц за соблюдение пропускного режима в Учреждении, организацию эвакуации детей и работников;
 - утверждает инструкции действий персонала при угрозе возникновения (возникновении) террористического акта:
 1. При заложенном взрывном устройстве (ВУ).
 2. При срабатывании взрывного устройства.
 3. При захвате заложников.
 4. При обнаружении взрывного устройства.
 5. Действия лица, получившего сообщение о минировании здания.
 6. При угрозе химического и радиоактивного заражения и других авариях и катастрофах природного и техногенного характера:
 - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на создание и улучшение безопасных условий работы Учреждения;
 - утверждает планы работы по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и антитеррористической безопасности;
 - выносит на обсуждение Педагогического совета, Общего собрания коллектива вопросы по организации работы по гражданской обороне и антитеррористической безопасности;
 - отчитывается на Общем собрании коллектива о выполнении мероприятий по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - поощряет работников Учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства по гражданской обороне;
 - проводит профилактическую работу по предотвращению террористических актов;
 - организует в установленном порядке работу комиссии по приемке Учреждения к новому учебному году, подписывает акты приемки Учреждения;
 - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по гражданской обороне и антитеррористической безопасности, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;
 - немедленно сообщает полученную информацию о заложенном взрывном устройстве (ВУ), о минировании здания, угрозе химического и радиоактивного заражения, срабатывании взрывного устройства., о захвате заложников, обнаружении взрывного устройства, и других авариях и катастрофах природного и техногенного характера в управление образования администрации Губкинского городского округа, штаб гражданской обороны г. Губкина, службу МЧС;
 - планирует в установленном порядке периодическое обучение работников Учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием и гражданской обороны;
 - запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья детей или работников.
- 5.3. Заместитель начальник штаба ГО и ЧС по материально – техническому обеспечению (заведующий хозяйством):
- обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций, оборудования, принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами, своевременно организует осмотры здания Учреждения;
 - обеспечивает соблюдение требований безопасности при эксплуатации основного здания и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;
 - обеспечивает работников Учреждения спецодеждой, спецобувью, противогазами, ватно – марлевыми повязками и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями;
 - организует соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- готовит к эвакуации и эвакуирует мягкий инвентарь (постельные принадлежности, полотенца и др.), посуду все необходимое оборудование и инвентарь;
- следит за состоянием убежищ, поддерживает их в рабочем состоянии. Регулярно проверяет состояние подвальных помещений, складских помещений в здании и на территории Учреждения, не допускает складирования горючих материалов, легко воспламеняющихся веществ;
- производит 1 раз в месяц осмотр средств пожаротушения;
- содержит постоянно свободными запасные выходы из помещений Учреждения;
- хранит ключи от вспомогательных помещений и выходов в специальном шкафу;
- не допускает сгорания мусора на территории Учреждения и в мусорных контейнерах;
- обеспечивает помещения Учреждения первичными средствами пожаротушения;
- обеспечивает надлежащее содержание подъездных путей к зданию Учреждения;
- обеспечивает реализацию антитеррористического режима в рамках своей компетенции;
- организует эвакуацию детей и работников в соответствии с планом эвакуации Учреждения;
- осуществляет руководство тушением пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- принимает меры к эвакуации документов и материальных ценностей.

5.4. Заместитель начальника штаба ГО и ЧС по учебно – воспитательным вопросам (старший воспитатель):

- контролирует выполнение педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности детей;
- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности в Учреждении;
- определяет методику, порядок обучения правилам дорожного движения, поведения на улице, воде, в быту, пожарной безопасности. Осуществляет проверку знаний детей;
- несет ответственность за организацию образовательного процесса с воспитанниками в строгом соответствии с нормами и правилами нормами СанПиН;
- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности и гражданской обороны детей, уменьшения последствий катастроф природного и техногенного характера, организует их инструктаж;
- контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм и требований, пожарной безопасности при проведении образовательного процесса с воспитанниками вне Учреждения;
- организует с педагогами, воспитанниками и их родителями (законными представителями) мероприятия и инструктажи по антитеррористической безопасности, гражданской обороне;
- контролирует оснащение групп противопожарным имуществом, медицинскими и индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места - инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- вносит предложения по улучшению режима безопасности;
- обеспечивает эвакуацию документации, игрушек, учебно-наглядных пособий, детской и методической литературы и др.
- обеспечивает учебно-воспитательную работу с воспитанниками во время эвакуационных мероприятий и учений.

5.5. Заместитель начальника штаба ГО и ЧС по медицинским вопросам (старшая медсестра) или лицо ее замещающее:

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием убежищ, других помещений, куда эвакуируются воспитанники и работники, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности и СанПиН;
- обеспечивает детей и работников необходимым комплектом медикаментов по оказанию первой помощи и медицинских средств защиты;
- осуществляют контроль и несут ответственность за комплектование продуктового набора для организации питания детей в режиме эвакуации, соблюдение сроков реализации и сроков годности продуктов питания;

- организуют оказание своевременной первой медицинской помощи воспитанникам и работникам, принимают меры к доставке нуждающихся в квалифицированной медицинской помощи детей и работников в медицинские учреждения;

- организуют соблюдение питьевого режима детей и работников в режиме эвакуации;

- осуществляют обучение детей и работников умению оказывать первую медицинскую само и взаимопомощь.

6. Контроль и ответственность.

6.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по обеспечению антитеррористического режима, обеспечивают начальник штаба гражданской обороны (заведующий Учреждением) органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований безопасности в Учреждении.

6.2. Ответственность за организацию работы по соблюдению антитеррористического режима безопасности и гражданской обороны несет администрация Учреждения.

6.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению режима антитеррористической безопасности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;

- за жизнь и здоровье детей во время пребывания в Учреждении и во время проведения эвакуационных мероприятий;

- соблюдение режима безопасности, определенного приказами и распоряжениями начальника штаба ГО (заведующего);

- соблюдение алгоритма деятельности во время режима эвакуации (согласно соответствующих инструкций и распоряжений начальника штаба);

- достоверность представляемой информации;

- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.